



ประกาศเทศบาลตำบลหางว

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๗

เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและกองการศึกษา มีความจำเป็นต้อง
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
รายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

รายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (ค่าใช้จ่ายในพิธี
เปิดอาคารต่างๆ) ตั้งจ่ายรายการใหม่

ซึ่งการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในรายจ่ายและประเภทดังกล่าว โอนลดงบประมาณจากสำนักปลัดเทศบาล
กองสาธารณสุข และกองการศึกษาในรายจ่ายและประเภทที่มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ ทั้งนี้ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในรายจ่ายและประเภทดังกล่าว นายกเทศมนตรีตำบลหางว ได้อนุมัติให้โอนเงิน
งบประมาณดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ปรากฏ
ตามสำเนาบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลหางว จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจรัญ ปิยะชากรณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหางว

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง
ความเห็น **เห็นสมควร**

.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น **เห็นควรอนุมัติ**

.....
.....
.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น **อนุมัติ**

.....
.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....
.....
.....

(ลงชื่อ) **Wim**
(.....(นางสาวกรรณิการ์ ติงสุข).....)

ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการกองคลัง**
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
27 ส.ค. 2567

(ลงชื่อ) **จ.ศ. ๒๕**
(นางกรรณิการ์ ติงสุข) **นางสาวกรรณิการ์ ติงสุข**

ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการกองคลัง**
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
27 ส.ค. 2567

(ลงชื่อ) **W**
(.....(นายรัฐ ภัยเดชากรณ).....)

ตำแหน่ง **นายภคมนตรีตำบลหงาว**
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
27 ส.ค. 2567

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลหาง อำเภอมืองระนอง จังหวัดระนอง
โอนครั้งที่ 23

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ รับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	5,000.00	4,500.00	4,000.00 (-)	500.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ รับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด อาคารต่าง ๆ		0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ รับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง		2,997.00	2,000.00 (-)	997.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ รับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด อาคารต่าง ๆ		4,000.00	2,000.00 (+)	6,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเดินทาง ไปราชการ	15,000.00	10,732.00	2,462.92 (-)	8,269.08	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		255,300.00	19,217.08	2,462.92 (+)	21,680.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเดินทาง ไปราชการ	15,000.00	8,269.08	2,220.00 (-)	6,049.08	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		377,880.00	29,900.00	2,220.00 (+)	32,120.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอกับการเบิกจ่าย

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติหน้าที่ครู ผู้ดูแลเด็กประจำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านทุ่งหวาง	360,000.00	20,000.00	20,000.00	360,000.00	20,000.00	20,000.00	360,000.00	20,000.00	20,000.00	360,000.00
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	บ้านทุ่งหวาง	20,000.00	42,590.00	42,590.00	20,000.00	42,590.00	42,590.00	20,000.00	42,590.00	42,590.00	20,000.00

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **นางนันทิกาน** เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่มโอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่มโอนลด) **เนื่องจากได้ใช้เงินงบประมาณไปเกินกว่าที่กำหนดไว้ และโครงการงบประมาณ**

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้รับผิดชอบ**

ตามระเบียบ **กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2563** ข้อ **26**

(ลงชื่อ) **นางนันทิกาน**
(นางสาววิรัตน์ ศรีใหม่)
ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการชำนาญาน ศึกษาราชการแทน**
วันที่ **เดือน** **ผู้อำนวยการ**

(ลงชื่อ) **นางนันทิกาน**
ตำแหน่ง **(นางสาววิรัตน์ ศรีใหม่)**
วันที่ **เดือน** **ผู้อำนวยการ**

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น **เห็นการอนุมัติ**

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น **อนุมัติ**

(ลงชื่อ) **นายจรรย พิจิตรธรรม**
ตำแหน่ง **นายกเทศมนตรีตำบลทงหวาง**
วันที่ **เดือน** **27 ส.ค. 2567** พ.ศ.

(ลงชื่อ) **นายจรรย พิจิตรธรรม**
ตำแหน่ง **นายกเทศมนตรีตำบลทงหวาง**
วันที่ **เดือน** **27 ส.ค. 2567** พ.ศ.

(ลงชื่อ) **นายจรรย พิจิตรธรรม**
ตำแหน่ง **นายกเทศมนตรีตำบลทงหวาง**
วันที่ **เดือน** **27 ส.ค. 2567** พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
 หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
 (ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....